

Областное государственное бюджетное учреждение
«Кадынский психоневрологический интернат»

ПРИКАЗ

«11» октября 2025 года

№ 153

с. Рубцово

Об утверждении Положения о системе видеонаблюдения

В целях обеспечения безопасности работников, получателей социальных услуг, посетителей, сохранности имущества, предотвращения и пресечения противоправных действий на территории и в помещениях ОГБУ «Кадынский ПНИ», а также в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе видеонаблюдения в ОГБУ «Кадынский ПНИ» (Приложение № 1).
2. Назначить ответственным за организацию, функционирование и контроль за соблюдением правил эксплуатации системы видеонаблюдения, а также за соблюдение требований к обработке и защите видеоинформации специалиста в области охраны труда, Белехову Татьяну Ивановну.
3. Специалисту в области охраны труда, Белеховой Татьяне Ивановне обеспечить:
 - 3.1. Размещение информационных табличек (стикеров) о ведении видеонаблюдения на видных местах перед входом на территорию и в помещения, где осуществляется видеонаблюдение.
 - 3.2. Ознакомление всех работников Учреждения с утвержденным Положением о системе видеонаблюдения под роспись.
 - 3.3. Контроль за надлежащим функционированием системы видеонаблюдения и соблюдением установленных сроков хранения видеоинформации.
 - 3.4. Строгое соблюдение порядка доступа к видеоинформации в соответствии с утвержденным Положением.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Н.Смолина

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ в ОГБУ «Кадынский ПНИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения (далее – Положение) разработано в целях обеспечения безопасности работников, получателей социальных услуг (далее – Подопечных), посетителей, сохранности имущества, а также предотвращения и пресечения правонарушений на территории и в помещениях ОГБУ «Кадынский ПНИ» (далее – Учреждение).

1.2. Видеонаблюдение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации (для контроля работников);
- Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (в части обеспечения антитеррористической защищенности).

1.3. Принципы видеонаблюдения:

- Законность: строгое соответствие действующему законодательству РФ.
- Конфиденциальность: защита полученной информации от несанкционированного доступа.
- Прозрачность: информирование всех лиц, находящихся на территории видеонаблюдения, о его наличии.
- Непрерывность: видеонаблюдение осуществляется в круглосуточном режиме, за исключением случаев проведения профилактических или ремонтных работ.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, находящихся на территории и в помещениях Учреждения, где осуществляется видеонаблюдение.

2. Цели и задачи видеонаблюдения

2.1. Основными целями видеонаблюдения являются:

- Обеспечение личной безопасности работников, получателей социальных услуг и посетителей Учреждения.
- Предупреждение, выявление и фиксация противоправных действий и чрезвычайных ситуаций.
- Контроль соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов.
- Контроль за сохранностью имущества Учреждения и личного имущества работников, получателей социальных услуг и посетителей.
- Разрешение конфликтных ситуаций, связанных с пребыванием лиц на территории Учреждения.
- Обеспечение антитеррористической защищенности объекта.

2.2. Задачи видеонаблюдения:

- Визуальный контроль за обстановкой на контролируемых участках.
- Запись и хранение видеoinформации.
- Оперативное реагирование на внештатные ситуации.

3. Порядок организации видеонаблюдения

3.1. Видеонаблюдение осуществляется с использованием стационарных видеокамер.

3.2. Места установки видеокамер определяются антитеррористической комиссией Учреждения с учетом необходимости обеспечения максимальной эффективности системы видеонаблюдения и минимального вторжения в частную жизнь.

3.3. Видеонаблюдение не осуществляется в комнатах личной гигиены, душевых, туалетах, а также в комнатах для отдыха работников.

3.4. Перед входом на территорию и/или в помещения, где осуществляется видеонаблюдение, размещаются информационные таблички (стикеры) о ведении видеонаблюдения.

3.5. Все записи ведутся без звука.

4. Правила записи, хранения и доступа к видеoinформации

4.1. Видеoinформация записывается на цифровые носители (серверы, видеорегистраторы).

4.2. Срок хранения видеoinформации составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента записи, после чего она автоматически удаляется или перезаписывается. В случае фиксации правонарушения или инцидента, видеоматериалы, относящиеся к данному событию, могут быть сохранены на более длительный срок до завершения расследования или судебного процесса.

4.3. Доступ к системе видеонаблюдения и хранимой видеoinформации имеют:
- Директор, Заместитель директора, специалист в области охраны труда – для просмотра в случае возникновения инцидентов, чрезвычайных ситуаций или служебной необходимости.

4.4. Доступ к просмотру и копированию видеoinформации предоставляется по официальному запросу правоохранительных органов (полиции, ФСБ, прокуратуры), судов в рамках их компетенции, а также по решению Руководителя Учреждения в исключительных случаях.

4.5. Копирование и распространение видеoinформации без соответствующего разрешения или законных оснований строго запрещено.

5. Права субъектов персональных данных

5.1. Лица, чьи изображения были зафиксированы системой видеонаблюдения, имеют право обратиться к Руководителю Учреждения с запросом о предоставлении информации, касающейся обработки их персональных данных (изображения), если это не нарушает прав и законных интересов третьих лиц, а также не противоречит требованиям законодательства о неразглашении служебной информации.

5.2. Запрос должен быть оформлен письменно и содержать сведения, позволяющие однозначно идентифицировать заявителя.

6. Ответственность

6.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Специалист в области охраны труда несет ответственность за надлежащее функционирование системы видеонаблюдения и соблюдение правил доступа к видеоинформации.

6.3. Директор Учреждения несет ответственность за общее соблюдение требований настоящего Положения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Руководителем Учреждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Руководителя Учреждения и оформляются в порядке, установленном локальными нормативными актами.

7.3. С настоящим Положением ознакомляются все работники Учреждения под роспись.